

सेवार्थ आज्ञावलीच्या अंमलबजावणीबाबत.

महाराष्ट्र शासन

सामान्य प्रशासन विभाग

शासन परिपत्रक क्रमांक : डीआयटी/फाईल-०३/७८१

मंत्रालय, मुंबई-४०००३२

दिनांक : १८ जून, २००४

**प्रस्तावना :**

सर्व शासकीय कर्मचारी यांचा सेवाविषयक तपशिल व वेतन विषयक तपशिल यांची माहिती एकत्रित स्वरूपात ठेवण्यासाठी माहिती तंत्रज्ञान संचालनालयामार्फत यशदा, पुणे व राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केंद्र, पुणे यांचेकडून सेवार्थ आज्ञावलीचे विकसन करण्यात आलेले आहे. या आज्ञावलीद्वारे राज्यभरातील सर्व शासकीय कर्मचाऱ्यांची सेवाविषयक माहिती एकत्रितरित्या मंत्रालयात ठेवणे अपेक्षित असून तद्नंतर तिचा वापर अनेक महत्वाच्या आर्थिक व सेवाविषयक निर्णयांच्या वेळी करावयाचा आहे. याचा पहिला टप्पा म्हणजे सदर आज्ञावली मंत्रालय स्तरावर कार्यान्वित करावयाची आहे. सेवार्थ या आज्ञावलीची प्रायोगिक स्तरावर अंमलबजावणी माहिती तंत्रज्ञान संचालनालय व कोषागार कार्यालय, पुणे येथे करण्यात आली आहे. सेवार्थ आज्ञावलीत शासकीय कर्मचाऱ्यांचा सेवाविषयक सर्व तपशिल एकत्रित करणे आवश्यक असून या तपशिलातील वेतन विषयक बाबींच्या माहितीचे प्रोसेसिंग करून वेतन देयक तयार करता येते. सेवार्थ आज्ञावली प्रथमतः वेतन देयके तयार करण्यासाठी व तद्नंतर सेवाविषयक सर्व तपशिल नोंदविण्यासाठी मंत्रालयात कार्यरत करावयाची आहे.

**परिपत्रक :**

सेवार्थ या सेवा व वेतन देयक विषयक आज्ञावलीची मंत्रालयीन स्तरावर अंमलबजावणी करावयाची आहे. सदर अंमलबजावणी ही सुरुवातीला वेतनदेयक व तत्संबंधी सेवाविषयक तपशिल आणि त्यानंतर संपूर्ण सेवाविषयक तपशिल या स्वरूपात होणार आहे. सदर अंमलबजावणी ही कालबद्ध कार्यक्रमानुसार होणार असून त्यानुषंगाने पुढीलप्रमाणे प्रशिक्षण आयोजित करण्यात आलेले आहे :-

प्रशिक्षणाचा तपशिल	प्रशिक्षणार्थी	स्थळ	दिनांक	वेळ
वेतन देयका विषयी आवश्यक सेवा विषयक तपशिलाच्या नोंदी घेण्याबाबत व सेवार्थ वेतन देयकाचे प्रात्यक्षिक	विभागातील** आहरण व संवितरण अधिकारी, देयक लेखापाल व आस्थापना शाखेतील माहितगार व्यक्ती असे एकूण फक्त ३.	समिती सभागृह, ५ वा मजला, मंत्रालय	३० जून, २००४	सकाळी १०.०० ते १.०० व दुपारी २.०० ते ५.३०

\*\* ज्या विभागांतर्गत एकापेक्षा अधिक DDO असतील - जसे GAD - त्यांनी त्या सर्व DDO निहाय उपरोक्त नमूद प्रशिक्षणार्थींना पाठवावे

२. उपरोक्त प्रशिक्षणानंतर ज्या विभागाना त्यांच्या विभागात सेवार्थ आज्ञावली कार्यरत करावयाची आहे, त्यांनी यासाठी माहिती तंत्रज्ञान संचालनालयाशी संपर्क साधावा. विभागात आज्ञावलीची अंमलबजावणी करण्यासाठी माहिती तंत्रज्ञान संचालनालय, राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केंद्र व यशदा यांचे सहकार्य उपलब्ध होवू शकेल. या आज्ञावलीद्वारे सर्व शासकीय कर्मचा-यांच्या माहितीचा एकत्रित डेटाबेस तयार होणार असल्याने तसेच एकदा सर्व माहिती अंतर्भूत केल्यानंतर वेतन देयके तयार करण्याबाबतची सर्व प्रक्रिया अत्यंत सुलभरित्या पार पाडणे शक्य होणार असल्याने संबंधित कर्मचा-यांना या आज्ञावलीची आपल्या विभागात अंमलबजावणी करण्याविषयी सूचित करण्याची विनंती आस्थापना अधिका-याना करण्यात येते.

३. सेवार्थ आज्ञावलीचे विकसन प्रामुख्याने राज्यभरातील कर्मचा-यांच्या सेवा व वेतन विषयक माहितीचा डेटाबेस तयार करण्यासाठी करण्यात आलेले आहे. सदर आज्ञावलीची प्रायोगिक तत्वावरील अंमलबजावणी यशस्वी झालेली असून, आता मंत्रालय स्तरावरील अंमलबजावणी होणे अपेक्षित आहे. क्षेत्रिय स्तरावरील विविध कार्यालयांमार्फत वेतनदेयक विषयक आज्ञावलीची मागणी वारंवार होत असते. सदर कार्यालयांना देखील सेवार्थ आज्ञावलीचा उपरोक्त प्रशिक्षण कार्यक्रमानुसार उपयोग करून घेऊन आपल्या कार्यालयासाठी वेतन देयके तयार करता येणे शक्य आहे. यासाठी सर्व मंत्रालयीन विभागांनी त्यांच्या विभागांतर्गत येणाऱ्या क्षेत्रिय कार्यालयांना याबाबत सुचित करावे. सेवार्थ आज्ञावली हा राज्य शासनाचा एक अत्यंत महत्वाचा प्रकल्प असून त्याद्वारे सर्व कर्मचा-यांचा डेटाबेस तयार होणार असल्याने भविष्यकाळात “ e सेवापुस्तक ” सारख्या बाबी याद्वारे शक्य होणार आहेत. यासाठी सर्व संबंधित विभागांनी या आज्ञावलीची अंमलबजावणी आपल्या विभागात करावी.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नांवाने,

नितीन गद्रे

( नितीन गद्रे )

सहसचिव तथा संचालक (मा.तं.)

प्रति,

मा.मुख्यमंत्र्यांचे प्रधान सचिव (५ प्रती)

मा.उपमुख्यमंत्र्यांचे प्रधान सचिव (५ प्रती)

मुख्य सचिव ,

शासनाचे सर्व अपर मुख्य सचिव/प्रधान सचिव/सचिव,

सर्व सहसचिव, उपसचिव (आस्थापना), मंत्रालयीन विभाग.

सर्व आहरण व संवितरण अधिकारी, मंत्रालयीन विभाग

यशदा, पुणे.